

**ỦY BAN NHÂN DÂN
XÃ QUẾ AN**

**CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

#SoKyHieuVanBan

#DiaDiemNgayBanHanh

QUYẾT ĐỊNH

Ban hành Kế hoạch kiểm soát thủ tục hành chính và thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính năm 2024 trên địa bàn xã Quế An

ỦY BAN NHÂN DÂN XÃ QUẾ AN

Căn cứ Luật Tổ chức Chính quyền địa phương ngày 19/6/2015; Luật Sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Tổ chức Chính phủ và Luật Tổ chức Chính quyền địa phương ngày 22/11/2019;

Căn cứ nghị định số 20/2008/NĐ-CP ngày 14/02/2008 của Chính phủ về tiếp nhận, xử lý phản ánh, kiến nghị của cá nhân, tổ chức về quy định hành chính;

Căn cứ Nghị định số 63/2010/NĐ-CP ngày 08/6/2010 của Chính phủ về kiểm soát thủ tục hành chính; Nghị định số 92/2017/NĐ-CP ngày 07/8/2017 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của các Nghị định liên quan đến kiểm soát thủ tục hành chính;

Căn cứ Nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 23/4/2018 của Chính phủ về thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính; Nghị định số 107/2021/NĐ-CP ngày 06/12/2021 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 61/2018/NĐ-CP;

Căn cứ Nghị định số 45/2020/NĐ-CP ngày 08/4/2020 của Chính phủ về thực hiện thủ tục hành chính trên môi trường điện tử; Nghị định số 42/2022/NĐ-CP ngày 24/6/2022 của Chính phủ quy định về việc cung cấp thông tin và dịch vụ công trực tuyến của các cơ quan nhà nước trên môi trường mạng;

Căn cứ Nghị quyết số 131/NQ-CP ngày 06/10/2022 của Chính phủ về đẩy mạnh cải cách thủ tục hành chính và hiện đại hoá phương thức chỉ đạo, điều hành phục vụ người dân, doanh nghiệp;

Căn cứ Quyết định số 31/2021/QĐ-TTg ngày 10/11/2021 của Thủ tướng Chính phủ ban hành Quy chế quản lý, vận hành, khai thác Cổng Dịch vụ công quốc gia;

Căn cứ Quyết định số 468/QĐ-TTg ngày 27/3/2021 của Thủ tướng Chính phủ về phê duyệt Đề án đổi mới việc thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính; Quyết định số 06/QĐ-TTg ngày 06/01/2022 của Thủ tướng Chính phủ về phê duyệt Đề án Phát triển ứng dụng dữ liệu về dân cư, định danh và xác thực điện tử phục vụ chuyển đổi số quốc gia giai đoạn 2022-2025, tầm

nhìn đến năm 2030; Quyết định số 766/QĐ-TTg ngày 23/6/2022 của Thủ tướng Chính phủ phê duyệt Bộ chỉ số chỉ đạo, điều hành và đánh giá chất lượng phục vụ người dân, doanh nghiệp trong thực hiện thủ tục hành chính, dịch vụ công theo thời gian thực trên môi trường điện tử; Quyết định số 104/QĐ-TTg ngày 25/01/2024 của Thủ tướng Chính phủ ban hành Kế hoạch cải cách thủ tục hành chính trọng tâm năm 2024;

Căn cứ Thông tư số 02/2017/TT-VPCP ngày 31/10/2017 của Bộ trưởng, Chủ nhiệm Văn phòng Chính phủ hướng dẫn về nghiệp vụ kiểm soát thủ tục hành chính; Thông tư số 01/2020/TT-VPCP ngày 21/10/2020 của Bộ trưởng, Chủ nhiệm Văn phòng Chính phủ quy định chế độ báo cáo định kỳ và quản lý, sử dụng, khai thác Hệ thống thông tin báo cáo của Văn phòng Chính phủ; Thông tư số 01/2018/TT-VPCP ngày 23/11/2018 của Bộ trưởng, Chủ nhiệm Văn phòng Chính phủ hướng dẫn thi hành một số quy định của Nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 23/4/2018 của Chính phủ về thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính; Thông tư số 01/2023/TT-VPCP ngày 05/4/2023 của Bộ trưởng, Chủ nhiệm Văn phòng Chính phủ Quy định một số nội dung và biện pháp thi hành trong số hóa hồ sơ, kết quả giải quyết thủ tục hành chính và thực hiện thủ tục hành chính trên môi trường điện tử;

Căn cứ Quyết định số 467/QĐ-UBND ngày 05/3/2024 của UBND tỉnh Quảng Nam về Ban hành Kế hoạch hoạt động kiểm soát thủ tục hành chính và thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính năm 2024 trên địa bàn tỉnh Quảng Nam;

Căn cứ Quyết định số 238/QĐ-UBND ngày 12/3/2024 của UBND huyện Quế Sơn về Ban hành Kế hoạch hoạt động kiểm soát thủ tục hành chính và thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính năm 2024 trên địa bàn huyện Quế Sơn;

Theo đề nghị của Văn phòng-Thống kê xã.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Ban hành kèm theo Quyết định này Kế hoạch kiểm soát thủ tục hành chính và thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính năm 2024 trên địa bàn xã Quế An.

Điều 2. Các ban, ngành xã; Cán bộ, công chức, người hoạt động không chuyên trách, cán bộ hợp đồng xã.

1. Bám sát nhiệm vụ, chỉ tiêu tại Kế hoạch này và mục tiêu, yêu cầu của của Thủ tướng Chính phủ tại Quyết định số 104/QĐ-TTg ngày 25/01/2024, UBND tỉnh tại Quyết định số 467/QĐ-UBND ngày 05/3/2024 để tổ chức triển khai thực hiện tại đơn vị, địa phương mình; gắn kết chặt chẽ giữa công tác cải cách TTHC với chuyển đổi số đảm bảo hoàn thành các chỉ tiêu được giao trong năm 2024 tại Nghị quyết số

01/NQ-CP, Nghị quyết số 02/NQ-CP ngày 05/01/2024 của Chính phủ. (Phụ lục chỉ tiêu cụ thể ban hành kèm Kế hoạch này)

2. Căn cứ nhiệm vụ được giao tại Kế hoạch này, có trách nhiệm xây dựng Kế hoạch và tổ chức triển khai thực hiện nhiệm vụ của từng ngành, đảm bảo chất lượng và tiến độ được giao, phù hợp với tình hình thực tế.

3. Đảm bảo nguồn lực cho công tác cải cách TTHC, chú trọng trong việc bố trí cán bộ, công chức đáp ứng yêu cầu công tác để thực hiện Kế hoạch này và các nhiệm vụ khác được cấp trên giao.

4. Công chức VHXXH xã tham mưu, phối hợp với các ngành kịp thời thông tin, tuyên truyền đến người dân, doanh nghiệp nội dung, kết quả triển khai nhiệm vụ kiểm soát TTHC và thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết TTHC năm 2024 trên địa bàn xã Quế An.

5. Giao Công chức Văn phòng- thống kê làm đầu mối giúp Ủy ban nhân dân xã theo dõi, kiểm tra, đôn đốc, hướng dẫn triển khai thực hiện Kế hoạch kiểm soát thủ tục hành chính và thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính năm 2024 trên địa bàn xã Quế An

Điều 3. Công chức Văn phòng- thống kê xã; các ban, ngành, cán bộ, công chức có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này.

Quyết định có hiệu lực thi hành kể từ ngày ký./-

Nơi nhận:

- UBND huyện;
- Phòng Nội vụ huyện;
- Như Điều 3;
- TT Đảng ủy, HĐND, UBND xã;
- Lãnh đạo UBND xã;
- Lưu VT.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**

KẾ HOẠCH
KIỂM SOÁT THỦ TỤC HÀNH CHÍNH VÀ THỰC HIỆN CƠ CHẾ MỘT CỬA,
MỘT CỬA LIÊN THÔNG TRONG GIẢI QUYẾT THỦ TỤC HÀNH CHÍNH
NĂM 2024 TRÊN ĐỊA BÀN XÃ QUẾ AN

(Ban hành kèm theo Quyết định số #sovb/QĐ-UBND ngày #nbh/ /2024 của Ủy ban nhân dân xã)

STT	Nội dung công việc	Cơ quan chủ trì	Cơ quan phối hợp	Kết quả/Sản phẩm	Thời gian thực hiện
I Công tác chỉ đạo, điều hành					
1	Kế hoạch hoạt động kiểm soát thủ tục hành chính năm 2024 xã Quế An	- UBND cấp xã;	Các cơ quan, đơn vị	Quyết định ban hành Kế hoạch hoạt động kiểm soát TTHC năm 2024 xã Quế An	Trước 31/3/2024
II Công bố, công khai thủ tục hành chính					
1	Niên yết, công khai thủ tục hành chính	- VHXH xã - Bộ phận một cửa các xã, thị trấn	Các ban, ngành	Cập nhật, công khai các Danh mục, TTHC tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả cấp xã phối hợp cập nhật vào CSDL Quốc gia về TTHC; đăng tải các TTHC trên Cổng TTĐT xã	Thường xuyên
III Thực hiện rà soát, đơn giản hóa thủ tục hành chính					
1	Nghiên cứu, lựa chọn, xây dựng và tổ chức thực hiện Kế hoạch rà soát,	- Văn phòng UBND xã	- Các ngành có liên quan.	Báo cáo kết quả rà soát, đánh giá	Quý II năm 2024

STT	Nội dung công việc	Cơ quan chủ trì	Cơ quan phối hợp	Kết quả/Sản phẩm	Thời gian thực hiện
	đánh giá TTHC trọng tâm năm 2024			TTHC và tổ chức thực hiện	
	Rà soát TTHC, tham mưu đề xuất đơn giản hoá TT, cắt giảm thời gian giải quyết	Các ngành có liên quan - UBND xã.	Văn phòng UBND xã	Báo cáo kết quả rà soát, đánh giá TTHC và tổ chức thực hiện	Quý II năm 2024
2	Báo cáo kết quả rà soát, đánh giá TTHC năm 2024	- UBND xã.		Báo cáo kết quả rà soát về UBND xã	Trước ngày 10/8/2024
		- UBND xã		Báo cáo kết quả rà soát về UBND huyện	Trước ngày 15/8/2024
IV	Thực hiện rà soát, đơn giản hóa thủ tục hành chính nội bộ trong hệ thống hành chính Nhà nước giai đoạn 2022 – 2025 trên địa bàn xã theo Công văn số 100/TCTCCTTHC ngày 14/11/2023 của Tổ công tác cải cách TTHC Thủ tướng				
1	Thực hiện các văn bản chỉ đạo của huyện Xây dựng, lấy ý kiến tham gia của các tổ chức, cá nhân có liên quan; trình lãnh đạo UBND xã Quyết định công bố TTHC nội bộ thuộc phạm vi chức năng quản lý của cơ quan, đơn vị	- Bộ phận TN&TKQ xã - Cơ quan, tổ chức được nhà nước ủy quyền thực hiện dịch vụ công.	Văn phòng UBND xã	Niêm yết công khai địa chỉ tiếp nhận phản ánh, kiến nghị tại Bộ phận Một cửa xã giải quyết TTHC.	Thường xuyên
2	Tiếp nhận và xử lý phản ánh, kiến nghị của cá nhân, tổ chức về quy định hành chính (bao gồm vận hành, khai thác hệ thống thông tin tiếp nhận, xử lý phản ánh, kiến nghị).	Văn phòng UBND xã.	- Các Ban, ngành;	Có 100% phản ánh, kiến nghị được tiếp nhận, xử lý theo đúng quy định.	Thường xuyên

STT	Nội dung công việc	Cơ quan chủ trì	Cơ quan phối hợp	Kết quả/Sản phẩm	Thời gian thực hiện
V	Công tác kiểm tra việc thực hiện hoạt động kiểm soát TTHC và thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết TTHC				
1	Xây dựng Kế hoạch kiểm tra trên địa bàn xã	Văn phòng UBND xã.	Các ngành có liên quan.	Kế hoạch kiểm tra công tác kiểm soát TTHC.	Quý II năm 2024
2	Tổ chức thực hiện Kế hoạch kiểm tra.	Văn phòng UBND xã.	Các ngành liên quan.	- Tiến hành kiểm tra theo Kế hoạch; - Báo cáo lãnh đạo UBND xã, Văn phòng UBND huyện kết quả kiểm tra.	Trước Quý III năm 2024
VI	Thông tin, báo cáo về công tác cải cách TTHC, kiểm soát TTHC				
1	Tiếp tục đẩy mạnh công tác thông tin, tuyên truyền hoạt động kiểm soát TTHC trên địa bàn xã	Văn phòng UBND xã.	Các ban , ngành liên quan.		Thường xuyên
2	Thực hiện chế độ báo cáo công tác kiểm soát TTHC, thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết TTHC và thực hiện TTHC trên môi trường điện tử theo quy định tại Thông tư số 01/2020/TT-VPCP.	- Văn phòng UBND xã	Văn phòng các ngành liên quan	Báo cáo theo đề cương, biểu mẫu quy định tại Thông tư số 01/2020/TT-VPCP.	Định kỳ hằng quý và báo cáo năm 2023 hoặc đột xuất khi có yêu cầu.
VI I	Tổ chức tập huấn nghiệp vụ; hội nghị giao ban công tác kiểm soát TTHC và thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết TTHC				
1	Tham mưu UBND xã cử cán bộ tham gia tập huấn	Văn phòng UBND xã	Cán bộ phụ trách KSTTHC	Thực hiện theo Kế hoạch tập	Quý II năm 2024

STT	Nội dung công việc	Cơ quan chủ trì	Cơ quan phối hợp	Kết quả/Sản phẩm	Thời gian thực hiện
				huấn.	
2	Tổ chức giao ban định kỳ hằng quý.	Văn phòng UBND xã	Các cơ quan ngành liên quan .	Hội nghị giao ban.	Định kỳ 6 tháng, 01 năm
VI II	Thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết TTHC				
1	Tổ chức tổng hợp đánh giá việc giải quyết TTHC của các ngành	VPUBND xã	Các Ban, ngành, liên quan		Định kỳ hằng quý
2	Tiếp tục kiện toàn Bộ phận Một cửa các cấp theo quy định.	VP. UBND xã	- Các Ban, ngành; NV-TĐKT	Bộ phận Một cửa được kiện toàn theo đúng quy định tại Nghị định số 61/2018/NĐ-CP; Quyết định số 468/QĐ-TTg ngày 27/3/2021 của Thủ tướng Chính phủ. Thông tư số 01/2018/TT-VPCP.	Thường xuyên
IX	Đẩy mạnh cải cách thủ tục hành chính và các nhiệm vụ được giao về kiểm soát TTHC tại Nghị quyết số 131/NQ-CP ngày 06/10/2022 của Chính phủ				
1	Thực hiện nghiêm việc giải quyết TTHC trên hệ thống thông tin giải quyết TTHC xã đồng bộ với Công DVC Quốc gia để người dân, doanh nghiệp có thể giám sát, đánh giá quá trình thực hiện	VHXH Công an xã	- Các ban, ngành;	100% hồ sơ TTHC tiếp nhận, giải quyết tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả xã được theo dõi trạng thái xử	Thường xuyên

STT	Nội dung công việc	Cơ quan chủ trì	Cơ quan phối hợp	Kết quả/Sản phẩm	Thời gian thực hiện
				lý trên hệ thống thông tin, đồng bộ với Công DVC Quốc gia	
2	Rà soát, chuẩn hóa, điện tử mẫu đơn tờ khai theo hướng cắt giảm tối thiểu 20% thông tin phải khai báo trên cơ sở tái sử dụng dữ liệu đã được số hóa	- Các Ban, ngành; - UBND xã;	NV-TĐKT VH&TT, Văn phòng UBND xã.	Quyết định đơn giản hóa TTHC của Chủ tịch UBND tỉnh	Theo Quyết định của tỉnh
3	Đẩy mạnh số hóa kết quả giải quyết TTHC theo Kế hoạch 8079/KH-UBND ngày 12/11/2021 của UBND tỉnh.	- Các Ban, ngành xã - UBND xã;	VHXXH Văn phòng UBND xã.	- Đầu tư nâng cấp trang thiết bị phục vụ số hóa; xây dựng bộ công cụ số hóa, kho quản lý dữ liệu điện tử của tổ chức, cá nhân và cơ sở dữ liệu dùng chung về hồ sơ điện tử.	Thường xuyên
X	Đổi mới việc thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết TTHC và triển khai thực hiện nhiệm vụ Đề án 06				
1	Rà soát, đầu tư nâng cấp trang thiết bị tại bộ phận một cửa	Văn phòng UBND xã.	Các ngành liên quan	Mua sắm các trang thiết bị cần thiết, đảm bảo điều kiện, yêu cầu công việc	Thường xuyên
2	Công khai kết quả đánh giá chất lượng phục vụ	- Các ban,	- Văn phòng	Báo cáo kết quả công khai	Thường

STT	Nội dung công việc	Cơ quan chủ trì	Cơ quan phối hợp	Kết quả/Sản phẩm	Thời gian thực hiện
	<p>người dân, doanh nghiệp trong giải quyết thủ tục hành chính, cung cấp dịch vụ công theo Quyết định số 766/QĐ-TTg</p>	<p>ngành xã - UBND xã.</p>	<p>UBND xã.</p>	<p>(cá thể hóa trách nhiệm cá nhân, tổ chức và công khai danh sách cơ quan, tổ chức, cá nhân chậm muộn trong giải quyết TTHC, dịch vụ công trên Cổng TTĐT. 100% hồ sơ TTHC để chậm, muộn đề phải báo cáo giải trình lý do với người đứng đầu cơ quan, đơn vị và thực hiện xin lỗi người dân theo đúng quy định)</p>	<p>xuyên</p>

